



## **USUL PETIKAN KE-II**

- Formulir Permintaan Petikan ke-2 SK Pensiun
- Fotocopy SK Pensiun yang hilang / rusak
- Pas Foto 3x4
- Asli dan Surat Keterangan Kehilangan SK Pensiun dari Kepolisian
- Identitas diri (KTP) pemohon
- Surat keterangan SK Pensiun bebas jaminan dari Bank/Pos

**FORMULIR PERMOHONAN PETIKAN KEDUA/PENGGANTI  
SURAT KEPUTUSAN PENSIUN/TUNJANGAN YANG HILANG/RUSAK**

Kepada Yth.  
Pimpinan Departemen / Instansi

.....  
melalui  
Kepala Kantor Cabang  
PT. TASPEN (PERSERO)  
di -

.....

Dengan hormat,

1. Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
Janda/Duda/Anak \*) : .....  
Pangkat/Jabatan : .....  
Instansi terakhir : .....  
Alamat : .....  
Di Pensiun dengan : Surat Keputusan .....  
No. : ..... Tgl. ....

dengan ini mengajukan permintaan agar kepada saya diberikan petikan kedua/pengganti dari Surat Keputusan Pensiun termaksud karena : \*)

- a. Dalam keadaan rusak
- b. Hilang
- c. Diserahkan kepada salah satu kantor yang membayar pensiun (KBN/Kas Negara/Kantor Pos)
- d. Tidak pernah diterima.

2. Untuk bahan pertimbangan permintaan saya itu bersama ini dilampirkan : \*)

- a. Asli Surat Keputusan Pensiun/Tunjangan dalam keadaan rusak
- b. Surat keterangan hilang (serendah-rendahnya Camat)
- c. Fotocopy Surat Keputusan Pensiun/Tunjangan
- d. Fotocopy buku pembayaran Pensiun/Tunjangan
- e. Fotocopy pemberitahuan tentang pengiriman asli SK Pensiun/Tunjangan kepada Kantor Bendahara Negara yang bersangkutan oleh Komandan Induk Administrasi Pensiun Militer c.q. Komandan Administrasi Pensiun Angkatan Darat Bandung.
- f. Salinan atau fotocopy surat keputusan pemberhentian dengan hormat dari jabatan negeri/sebagai Pegawai Negeri dengan hak pensiun.

3. Dengan ini saya menyatakan bahwa saya bertanggung jawab sepenuhnya atas kebenaran dari keterangan diatas.

..... 20 .....  
Pemohon,

**Catatan :**

\*) Coret yang tidak perlu

(.....)