



## **PERSYARATAN PENGAJUAN KLAIM UANG DUKA WAFAT (UDW) VETERAN**

- Mengisi Formulir Permintaan Pembayaran (FPP)
- Akta kematian yang diterbitkan oleh Catatan Sipil
- Fotokopi Surat Nikah / Isbath nikah yang dilegalisir oleh Lurah / Kepala Desa / KUA / DUKCAPIL
- Fotokopi Kartu Keluarga
- Fotokopi identitas diri (KTP) pemohon
- Fotokopi buku rekening pemohon

**Catatan:**

- Apabila penerima veteran sekaligus pejabat negara/PNS/ABRI, maka UDW dibayarkan salah satu
- Formulir Surat keterangan penguburan jika pemohon bukan anak kandung
- Formulir Surat keterangan kuasa ahli waris (bagi pensiun punah/tidak ada pensiun lanjutan)

A. KLIM : ASURANSI  Pensiun  JKK  JKM

**B. PEMOHON/PESERTA**

Nama  L/P \*)

Lahir Tanggal   Bulan   Tahun

Nip/Nik/Nrp/Npv  Notas

Alamat

Kelurahan/Desa  Kecamatan

Kota/Kabupaten  No. KTP

Nomor HP/WhatsApp (wajib)

**C. YANG MENGALAMI KEJADIAN**

Nama  L/P \*)

Lahir Tanggal   Bulan   Tahun

Tanggal Kejadian Tanggal   Bulan   Tahun

Nip/Nik/Nrp/Npv

**D. KANTOR BAYAR PENSUN :**

Kantor POS : .....

BANK : .....

No. Rekening

**KHUSUS UNTUK PENSUN :**

**E. INFORMASI LAINNYA**

NOTAS ( bagi penerima pensiun rangkap ) : .....

NIP (Suami/istri) : .....

N P W P : .....

**F. PERNYATAAN KUASA**

Dengan ini saya menyatakan :

Memberi kuasa dengan hak substitusi kepada PT.TASPEN (PERSERO) khusus untuk mendebet rekening saya nomor : ..... di PT. BANK/PT.POS ..... Untuk mengembalikan seluruh kelebihan pembayaran uang pensiun yang bukan merupakan hak saya atau ahli waris saya menurut ketentuan yang berlaku untuk dikreditkan kepada PT.TASPEN (PERSERO).

Demikian permohonan ini dan keterangan di atas saya buat dengan sebenar-benarnya dan penuh kesadaran,apabila keterangan yang saya berikan tidak benar, saya bersedia mengganti semua kerugian kepada negara / PT.TASPEN (PERSERO) dan bersedia dituntut sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku.

.....20  
PEMOHON

\*) Coret Yang Tidak Perlu

( ..... )  
Nama Jelas, tanda tangan, cap tiga jari tengah kiri



**SURAT KETERANGAN PENGUBURAN**

NO. :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Kepala Desa/Lurah :

Kecamatan :

Kabupaten/Kotamadya :

Nomor Telpon :

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Almarhumah/Almarhum :

Tanggal Meninggal :

Alamat :

Selama sakit sampai almarhum/almarhumah dikuburkan diurus dan dibiayai oleh :

N a m a :

Tempat & Tgl. Lahir :

Alamat :

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

..... 20.....

Kepala Desa/Lurah,

( ..... )

NIP.

Catatan :

- Harus ditandatangani serendah-rendahnya  
Oleh Kepala Desa/Lurah (tidak diwakilkan).
-

## SURAT KETERANGAN KUASA AHLI WARIS

(Bagi pensiun penuh/tidak ada pensiun lanjutan)

### **DAFTAR KELUARGA YANG MASIH MENJADI TANGGUNGAN**

Nama Lengkap Istri Nama Lengkap Anak	Tgl. Lahir	Tgl Nikah	Hubungan Keluarga	Bekerja/Tidak	Keterangan

### **KAMI YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI**

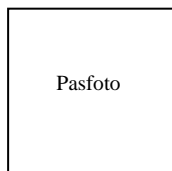
1.Nama : Tempat/Tgl .Lahir : Pekerjaan : Hub.Keluarga : Alamat :	4.Nama : Tempat/Tgl .Lahir : Pekerjaan : Hub.Keluarga : Alamat :
2.Nama : Tempat/Tgl .Lahir : Pekerjaan : Hub.Keluarga : Alamat :	5.Nama : Tempat/Tgl .Lahir : Pekerjaan : Hub.Keluarga : Alamat :
3.Nama : Tempat/Tgl .Lahir : Pekerjaan : Hub.Keluarga : Alamat :	6.Nama : Tempat/Tgl .Lahir : Pekerjaan : Hub.Keluarga : Alamat :

Menerangkan dengan sesungguhnya dan bila perlu atas sumpah bahwa:

- A. Kami semua adalah AHLI WARIS yang sah dalam hak dari peninggalan almarhum / almarhumah ..... yang sudah meninggal dunia di ..... pada hari ..... Tanggal ..... yang semasa hidupnya menerima Pensiun/Tunjangan bersifat pensiun sebesar Rp..... (.....) sebulan, berdasarkan Surat Keputusan dari ..... Nomor : ..... tanggal ..... Dengan ini memberi kuasa kepada ..... untuk menerima manfaat Taspen.
- B. Selain dari kami penanda tangan Surat Keterangan ini tak ada lagi Ahli Waris lainnya turut dalam harta peninggalan tersebut. Demikian Surat Keterangan ini kami berikan dengan sesungguhnya dan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tanda-tangan Ahli Waris  
yang diberi kuasa

\_\_\_\_\_ Nama Jelas



Disahkan :  
Lurah/Kepala Desa

\_\_\_\_\_ Nama Jelas,Tanda-tangan,Cap Dinas

..... Tanda-tangan Para Ahli Waris

Nama :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

Tanda-tangan :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.